

راهنمای تدوین پایان‌نامه‌های دوره عمومی و تخصصی
دانشکده دندانپزشکی دانشگاه علوم پزشکی شهید بهشتی

نحوه و ترتیب موضوعات پایان‌نامه:

(توجه توجه)

(تمام صفحات پایان‌نامه بصورت پشت و رو باشد به جز صفحات بسم الله و تقدیر و عنوان)

۱- نحوه تنظیم صفحات مقدماتی

صفحات مقدماتی پایان‌نامه به ترتیب زیر قرار می‌گیرند:

- صفحه سفید (در ابتدا و انتهای هر پایان‌نامه یک برگ)
- صفحه بسم الله الرحمن الرحیم یا به نام خدا با انتخاب نویسنده (۱ صفحه)
- صفحه تقدیم به اختیار و سلیقه نویسنده (۱ صفحه)
- صفحه عنوان فارسی (دربیرگیرنده آرم دانشگاه، نوع پایان‌نامه، عنوان پایان‌نامه، استاد راهنما، استاد مشاور، ارائه دهنده، سال تحصیلی و شماره پایان‌نامه می‌باشد. نمونه این صفحه در معاونت پژوهشی موجود است). این صفحه به صورت زرکوب در اول پایان‌نامه درج و بعد از صفحه تقدیم نیز تکرار می‌گردد.
- صفحه فهرست مطالب (شامل چکیده فارسی از اول فهرست و چکیده انگلیسی آخرین صفحه است و عناوین مطالب مندرج در متن پایان‌نامه است که به ترتیب با عنوان و شماره صفحه آورده می‌شود).
- صفحه فهرست جداول (در صورت زیاد بودن تعداد جداول پایان‌نامه، بیش از ۵ عدد)
- صفحه فهرست تصاویر (در صورت زیاد بودن تصاویر پایان‌نامه، بیش از ۵ عدد)
- صفحه چکیده فارسی (شامل، عنوان (بولد)، سابقه و هدف، مواد و روش‌ها، یافته‌ها، نتیجه‌گیری و کلیدواژه‌ها بوده و حجم آن نباید از ۲۵۰ کلمه بیشتر باشد).
- صفحه چکیده انگلیسی (شامل (Bold) Title, Background and Aim, Methods and Materials, Results, Conclusion و Key words و حجم آن نباید از ۲۵۰ کلمه بیشتر باشد). صفحه چکیده انگلیسی به عنوان صفحه ماقبل آخر قبل از صفحه عنوان انگلیسی قرار می‌گیرد و شماره صفحه می‌گیرد.
- صفحه عنوان انگلیسی (دربیرگیرنده آرم دانشگاه، نوع پایان‌نامه، عنوان پایان‌نامه، استاد راهنما، استاد مشاور، ارائه دهنده، سال تحصیلی و شماره پایان‌نامه می‌باشد. نمونه این صفحه در معاونت پژوهشی موجود است). صفحه عنوان انگلیسی در آخر پایان‌نامه به عنوان آخرین صفحه به صورت زرکوب درج می‌گردد.

- شماره‌گذاری صفحات مقدماتی پایان‌نامه از صفحه‌ عنوان فارسی شروع و با حروف الف، ب، ج و ... انجام می‌شود.

• ۲- حواشی صفحات و فاصله سطور

در پایان‌نامه، حاشیه صفحات به صورت ذیل تنظیم می‌گردد:

- سمت راست صفحه با رعایت فاصله ۳/۵ سانتی متر از لبه کاغذ، سمت چپ با رعایت ۳ سانتی متر، فاصله بالای صفحه تا شروع متن ۴ سانتی متر و از پایین تا لبه کاغذ ۳ سانتی متر رعایت گردد)
- شماره‌گذاری صفحات پایان‌نامه از صفحه (فصل اول: مقدمه) شروع و به صورت یکنواخت در پایین با فاصله ۱/۵ سانتی متر از لبه کاغذ و وسط صفحه انجام شود).
- فاصله سطرها از همدیگر در پایان‌نامه که بایستی در تمام متن ثابت باشد ۱/۵ تعیین شده است.
- برای فونت فارسی قلم ترافیک شماره ۱۲ و برای فونت انگلیسی قلم Times New Roman شماره ۱۱ انتخاب شود.
- بعد از اتمام هر فصل در هر جایی از صفحه مستقیماً به صفحه بعدی مراجعه کرده و بعد از درج عنوان فصل با فونت تیتل شماره ۱۴ به صورت بولد در ابتدای صفحه مطالب فصل در ادامه آن شروع می‌شود. بنابراین نیازی به اختصاص صفحاتی نظیر فصل اول: مقدمه، فصل دوم: مواد و روشها و ... نخواهد بود.

• ۳- ساختار مطالب پایان‌نامه

توالی مطالب پایان‌نامه براساس طرح زیر تنظیم گردد:

- فصل اول: مقدمه (شامل دلایل انتخاب موضوع، بیان مسأله، بازنگری منابع و اطلاعات موجود [الف- کلیات موضوع، ب- مرور مطالعات انجام شده] و اهداف [هدف کلی، اهداف اختصاصی] و فرضیات)
- فصل دوم: مواد و روشها (شامل نوع مطالعه، تکنیک جمع‌آوری اطلاعات، جامعه مورد بررسی، تعداد نمونه و روش نمونه‌گیری، متغیرهای تحقیق، نوع و مقیاس سنجش آنها، نحوه اجرای تحقیق، تجزیه و تحلیل داده‌ها و ملاحظات اخلاقی)
- فصل سوم: یافته‌ها (شامل یافته‌های تحقیق، عکس‌های مربوط به نتایج و جداول و نمودارهای پایان‌نامه)
- فصل چهارم: (شامل بحث، نتیجه‌گیری، محدودیت‌ها، پیشنهادات)
- منابع: (شامل منابع)

- پیوست‌ها (شامل جدول اطلاعات خام تمامی نمونه‌های مورد بررسی می‌باشد. همچنین در صورت لزوم و در صورتی که اطلاعات کمکی دیگری دربارهٔ پایان‌نامه نیاز باشد در این قسمت آورده می‌شود).

۴- توجه به چند نکته مهم

- کاغذ مورد استفاده کاغذ استاندارد A4 با قطع ۲۹/۷*۲۱ سانتی‌متر می‌باشد.
- شماره‌گذاری جداول و تصاویر از ۱ شروع و به ترتیب تا آخر پایان‌نامه ادامه می‌یابد. همچنین اولین مرجعی که در پایان‌نامه آورده می‌شود شماره ۱ را به خود گرفته و بقیه مراجع به ترتیب ارائه در متن شماره‌گذاری می‌شوند. نحوهٔ ارائه منابع در پایان‌نامه مشابه روشی است که در مجله دانشکده دندانپزشکی از آن استفاده می‌شود.
- عناوین جداول در بالای جدول و عناوین نمودارها و اشکال در زیر آنها ارائه درج گردد.
- حتی‌الامکان سعی گردد از ارائه پاورقی خودداری شده و توضیحات اضافی ضروری در داخل پرانتز ذکر گردد.
- توضیحات و عنوان کامل اصطلاحات اختصاری مورد استفاده در پایان‌نامه در اولین مرتبه ارائه گردد.
- استفاده از اصطلاحات اختصاری مانند MTA، SCC و غیره در عنوان پایان‌نامه جایز نیست.
- دقیقاً کلیه مراحل و اقداماتی که در پروپوزال انجام آنها مورد اشاره قرار گرفته، یا تعداد نمونه‌های مورد اشاره باید در پایان‌نامه انجام و نتایج آن گزارش گردد. در صورتی که در حین اجرای پایان‌نامه امکان اجرای فرآیندی مقدور نبوده، ماده‌ای در دسترس قرار نگیرد و ... در این موارد باید شورای پژوهشی در جریان قرار گرفته و آن را تأیید نماید.
- جستجوی پایان‌نامه‌های داخلی در مورد کلیه پروپوزال‌های دانشجویی و دستیاری الزامی است.
- ضروری است جزء به جزء موارد مورد بررسی و نتایج تفکیکی آنها در یک CD در جلسهٔ دفاع آماده شده و ارائه گردد.
- دانشجویان و دستیاران لازم است در جلسه دفاع عین منابع مورد اشاره را به همراه داشته باشند.
- سایر موضوعات مرتبط با نحوهٔ ارائه پایان‌نامه، قالب آن و اینکه هر فصلی چه جزئیاتی داشته باشد تنظیم و در سایت دانشکده قرار خواهد گرفت.

معاونت پژوهشی دانشکده دندانپزشکی